УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 42

_____ Л.Г. Арсеньева

«01» сентября 2022 года

План
мероприятий профориентационной работы МАОУ СОШ № 42
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности.	Сроки.	Ответственные.
	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА В ШКОЛЕ		
1.	Оформление стенда, уголка по профориентации. Регулярное обновление.	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9- х и 11-х классов в образовательные учреждения начального, среднего,высшего профессионального образования).	Август	Заместитель директора
3.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы с отражением обязательного раздела «Организация профориентационной работы в классе».	Август	Заместитель директора, классные руководители, педагог-психолог
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	В течение года	Заместитель директора, библиотекарь, педагог-психолог
5.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации.	В течение года	Библиотекарь
6.	Проведение классных часов.	В течение года	Классные руководители.
7.	Осуществление взаимодействия сучреждениями дополнительного образованиями, предприятиями, Центром занятости.	В течение года	Заместитель директора, классные руководители

8.	Организация посещения учащимися 9-х и 10-х классов выставок-ярмарок, а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей.	В течение учебного года.	Заместитель директора
9.	Организация работы «трудовой бригады».	Май-август	Заместитель директора
10.	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте.	В течение учебного года.	Заметитель директора
	РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ		
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.	В течение года	Заместитель директора, классные руководители
2.	Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы.	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог
3.	Организация для педагогов профконсультаций по изучению личности школьника.	В течение года	Педагог-психолог
4.	Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий.	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог.
	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1.	Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении школьника».	В течение года	Заместитель директора, классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися.	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Организация встречи учащихся сих родителями-представителями различныхпрофессий.	В течение года	Классные руководители
4.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия.	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение родительских собраний общешкольных,классных) с освещениемвопросов профориентации школьников.	В течение года.	Заместитель директора, классные руководители, педагог-психолог
6.	Родительские собрания в 9-х и 11-х классах по подготовке к ГИА и ЕГЭ.	Сентябрь, декабрь	Администрация школы, классные руководители 9-х и 11-х классов

7.	Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
	РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ		
1.	Проведение экскурсий на предприятия.	В течение года	Классные руководители
2.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности.	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог.
3.	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации.	Октябрь	Педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог.
4.	Проведение консультаций для учащихся (индивидуальных и групповых).	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог.
5.	Организация предметных недель,декад, олимпиад.	В течение года	Учителя-предметники

Заместитель директора А.В.Жуйкова