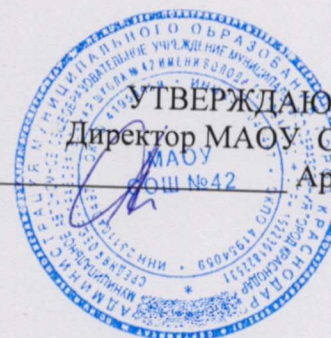


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 42 имени Володи Головатого  
Яна Полуяна, 40, Краснодар, 350062, тел. (861)2263338  
[School42@kubannet.ru](mailto:School42@kubannet.ru)

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 42  
(протокол от 29.08.2022 № 1)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 42  
Арсеньева Л.Г.  
29.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации и проведении Всероссийских проверочных работ  
в МАОУ СОШ № 42

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 42 (далее – Положение) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ СОШ № 42 (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ (письмо Рособрнадзора от 10.02.2020 № 13-35)

Порядком проведения ВПР в 2022 году

1.2. Цель ВПР – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и мониторинг результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) общего образования за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания проверочных работ.

**2. Сроки и этапы проведения ВПР**

2.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

2.2. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает Школа, утверждаются ежегодно.

2.3. Этапы проведения ВПР в Школе:

- назначение ответственных, организация проведения ВПР, в том числе проведение инструктажа ответственных;
- внесение информации о классах в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) для распределения Рособнадзора предметных работ по конкретным классам параллелей;
- получение материалов ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;
- проведение ВПР;
- проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР;
- направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2.5. Проверка работ осуществляется коллегиально в Школе.

### 3. Проведение ВПР в Школе

3.1. Ответственный организатор ВПР в школе и ответственные организаторы в аудитории назначаются не позднее чем за неделю до проведения ВПР. В случае отсутствия педагога из числа ответственных работников производится замена приказом директора.

3.2. Функции ответственного организатора ВПР в Школе, организаторов в аудитории проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР определяются Порядком проведения ВПР, направляемым Рособнадзором, и директором Школы.

3.3. Форму проведения ВПР по учебным предметам принимает директор Школы по согласованию с педагогическим советом и исходя из технической оснащенности Школы.

3.4. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов ОО, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.5. Обучающиеся 11-х классов принимают участие в ВПР по решению педагогического совета школы. В случае принятия такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие обучающиеся школы, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11-х классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

3.6. ВПР организуется на втором–четвертом уроке. Для обеспечения проведения ВПР при необходимости производится корректировка расписания учебных занятий лицами, отвечающими за составление расписания.

3.7. Во время ВПР рассадка обучающихся производится по два за парту. Работа проводится одним организатором в аудитории.

3.8. ВПР проводится в течение времени, установленного материалами ВПР по соответствующему предмету для каждого класса. В случае необходимости выхода из учебного кабинета, где проводится ВПР, обучающийся оставляет все материалы на своем рабочем столе: задания, черновики, дополнительные разрешенные материалы и инструменты, письменные принадлежности.

3.9. На ВПР допускается присутствие общественных наблюдателей, направленных ЦОКО или департаментом образования, общественных наблюдателей по решению Школы.

#### **4. Меры по обеспечению объективности результатов ВПР**

4.1. Чтобы повысить объективность результатов ВПР, школа:

- не использует результаты ВПР как основание для мер финансового поощрения/наказания работников школы;
- проводит ежегодные разъяснительные мероприятия с работниками, обучающимися и родителями о необходимости достижения объективных результатов ВПР в Школе.

4.2. При проведении ВПР допускается присутствие членов родительского комитета, общественного совета школы или управленческого совета школы в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Общественные наблюдатели могут:

- присутствовать на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;
- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР информировать учредителя для принятия управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

4.4. В целях обеспечения объективности организаторами в аудитории не могут быть учителя-предметники по предмету проведения ВПР или смежным предметам.

#### **5. Меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР**

5.1. Ответственный организатор ВПР в Школе принимает меры, чтобы задания ВПР не попали в открытый доступ до начала проведения ВПР по соответствующему учебному предмету.

5.2. В целях обеспечения информационной безопасности в период проведения ВПР Школа вправе организовать видеонаблюдение в учебных кабинетах, где проходит ВПР, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Решение об участии в ВПР обучающихся с ОВЗ принимается Школой совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на участие обучающихся с ОВЗ в ВПР подтверждается письменно.

6.2. В случае принятия решения о неучастии обучающегося с ОВЗ в ВПР он может выполнять задания ВПР во время его проведения с другими обучающимися. При этом его результаты не вносятся в ФИС ОКО при проверке работ.

6.3. В случае получения обучающимся с ОВЗ положительной отметки по итогам выполнения ВПР она может быть выставлена в журнал по просьбе обучающегося или его

родителей (законных представителей) с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету.

## **7. Использование результатов ВПР**

7.1. Школа использует результаты ВПР в 4-х классах по окружающему миру и в 5-х классах по истории и биологии в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и локальными нормативными актами. Оценки за ВПР выставляются в классный журнал как за контрольную работу с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету.

7.2. Школа использует результаты ВПР в 4–8-х классах по русскому языку и математике для выявления индивидуальных затруднений обучающихся. Положительные оценки за ВПР по данным предметам могут быть выставлены в журнал только по просьбе обучающегося или его родителей (законных представителей) с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету.

7.3. Директор вправе приказом изменить порядок учета результатов ВПР, установленный в пунктах 7.1 и 7.2 Порядка, в том числе использовать результаты ВПР в качестве результатов входной и стартовой диагностики.

## **8. Сроки хранения материалов ВПР**

8.1. Написанные обучающимися ВПР и протоколы хранятся в Школе один год с момента написания работы.

8.2. После истечения срока хранения документов, указанного в пункте 8.1 Порядка, документы подлежат уничтожению.

**Согласие родителей (законных представителей)  
на участие во Всероссийской проверочной работе (ВПР) детей с ОВЗ**

Я, \_\_\_\_\_,

добровольно даю согласие на участие моего ребёнка,

\_\_\_\_\_,

обучающегося \_\_\_\_\_ класса, в ВПР по следующим предметам:

---

---

---

---

---

---

---

С целью проведения ВПР, условиями проведения и продолжительностью работы ознакомлен(а).

дата

подпись

## Информация для родителей.

Цель ВПР – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и мониторинга результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) общего образования за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания проверочных работ.

ВПР является одной из форм текущего контроля.

Результаты ВПР могут быть использованы для диагностики уровня подготовки обучающихся, выявления их склонностей, проблемных зон, планирования повторения, получения ориентиров для построения образовательных траекторий обучающихся, а также совершенствования образовательного процесса.

Результаты ВПР используются для изучения текущего состояния системы образования в школе и формирования программ ее развития, для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов.

ВПР не является государственной итоговой аттестацией.

Оценка, полученная в ходе ВПР, никак не влияет на успеваемость ученика и его перевод в следующий класс.

Длительность написания большинства ВПР – 45 минут (в старших классах допускается 2 урока), а по формату такие работы не отличаются от обычной школьной контрольной по предмету.

Аудитории, где проводятся ВПР, соответствуют санитарно-гигиеническим правилам и нормам, требованиям противопожарной безопасности.

Все задания выполняются ручкой синего или черного цвета. Использование мобильных телефонов участниками ВПР запрещается.

Во время проведения работы в аудитории может присутствовать педагог, работающий в данном классе. При выполнении ВПР по русскому языку текст диктанта зачитывает учитель, преподающий в данном классе.

Для проведения ВПР используются контрольные измерительные материалы по соответствующим учебным предметам, предоставленные Рособранзором.

Проверку и оценивание работ осуществляет комиссия. Проверка проходит в соответствии с критериями оценивания ответов, полученными от школьного координатора.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 42 имени Володи Головатого

Яна Полуяна, 40, Краснодар, 350062, тел. (861)2263338  
[School42@kubannet.ru](mailto:School42@kubannet.ru)

31.08.2022

№ 285-1

Об утверждении локального акта

В целях организации образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета от 29.08.2022 г., протокол № 1 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 42.
2. Заместителю директора Жуйковой А.В.:
  - 2.1. Разместить локальный акт на официальном сайте МАОУ СОШ № 42.
  - 2.2. Ознакомить работников с Положением об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ СОШ № 42 под роспись.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Арсеньева Л.Г.