

**П Р И К А З**

«15»10. 2024 г.

№ 462/1

**Об организации осенних каникул в 2024 – 2025 учебном году**

На основании годового календарного учебного графика на 2024-2025 учебный год, в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год, в целях организации досуговой деятельности учащихся, разнообразия внеурочной деятельности, п р и к а з ы в а ю:

1. Разуваеву В.К., заместителю директора:

1.1. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся МАОУ СОШ №42 в период осенних каникул с 28.10.24 - 04.11.24 г. (Приложение 1);

1.2. Оформить стенд, разместить на сайте школы информацию об организации работы в период осенних каникул;

1.3. Довести до сведения педагогического коллектива, классных руководителей информацию об организации перевозок групп детей автомобильным транспортом в пределах и за пределами города Краснодара;

1.4. Провести инструктажи с педагогическим коллективом, классными руководителями по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей при проведении;

1.5. Незамедлительно информировать директора школы обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей в период проведения мероприятий с детьми и подростками.

2. Классным руководителям 1-11 классов:

2.1. Составить план работы в период осенних каникул с обучающимися и сдать заместителю директора Разуваеву В.К. до 24.10.2024 г.

2.2. 25 октября 2024 г. провести классные часы, инструктажи по технике безопасности, доведя до сведения учащихся темы: антитеррористической, пожарной безопасности, правила поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на водных объектах, с советующими записями в журналах инструктажей.

2.3. Провести информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, неукоснительного выполнения требования безопасного поведения на природе и водных объектах, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости

нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях.

3. Акимовой А.М. социальному педагогу:

3.1. Составить план занятости учащихся, состоящих на различных видах учета, детей СОП, детей ТЖС в период осенних каникул;

3.1. Во время осенних каникул посетить семьи детей, состоящих на всех видах профилактического учета с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий.

4. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 42

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Л.Г. Арсеньева

Сертификат:  
00DECBC84D2B8E3DFA31E7BEC7BA21BF06  
Владелец: Арсеньева Любовь Георгиевна  
Действителен: с 18.10.2023 до 10.01.2025