

## **П Р И К А З**

«29» августа 2024 г.

№ 352

### **Об организации работы кабинета профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи в МАОУ СОШ №42 в 2024-2025 учебном году**

В целях реализации мероприятия «Создание кабинетов профилактики наркомании в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар», муниципальной программы «Комплексные меры профилактики наркомании в муниципальном образовании город Краснодар», утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 17 сентября 2014 № 6747, в соответствии с Примерным положением о кабинете профилактики наркомании, пропаганды ЗОЖ среди детей, подростков и молодёжи (далее Положение), п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить работу Кабинета профилактики наркомании, пропаганды здорового образа жизни среди детей, подростков и молодежи (далее Кабинет) на базе кабинета №27 в 2024-2025 учебном году.

2. Создать координационный совет на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Разуваев В.К. – заместитель директора – координатор;

Зубкова М.А. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО;

Акимова А.М. – социальный педагог;

Воронцова О.С. – педагог-психолог;

Каракулин А.Л. – руководитель ШСК «Командор»;

Куалакина Т.Е. – председатель МО классных руководителей 5-11 классов;

Маруняк С.В. – библиотекарь;

Кусова Н.И. – медицинский работник.

3. Назначить ответственным за работу кабинета «Антинарко» советника директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Зубкову М.А.

4. Утвердить положение о кабинете.

5. Утвердить график работы кабинета «Антинарко»;

6. Разуваеву В.К., заместителю директора:

6.1. Организовать работу координационного совета в соответствии с планом работы кабинета по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни 2024-2025 учебный год;

6.2. Утвердить график работы специалистов координационного совета;

6.3. Проводить методическую работу с классными руководителями по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни.

6.4. Обеспечить освещение всех мероприятий на сайте и в социальных сетях.

6.5. Привлекать к сотрудничеству социум, государственные органы нарконтроля, наркологический диспансер, инспектора ОПДН.

7. Акимовой А.М. социальному педагогу:

7.1. Вовлекать учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в организационные работы кабинета «Антинарко», во внеурочные мероприятия, работу кружков и спортивных секций.

7.2. Организовать участие учащихся 7-11 классов в социально-психологическом тестировании.

7.3. Обеспечивать информирование всех участников образовательного процесса о новых формах работы.

7.4. Обеспечивать своевременную отчетность в вышестоящие органы.

8. Каракулину А.Л., учителю физкультуры, руководителю ШСК «Командор» при организации работы школьного спортивного клуба:

8.2. Вовлекать учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в спортивно-массовую работу школы во внеурочное и каникулярное время.

9. Акимовой А.М., социальному педагогу:

9.1. Организовывать мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни.

9.2. Привлекать к работе кабинета органы ученического самоуправления (учащиеся 5-11 классов).

10. Маруняк С.В., библиотекарь, обеспечить организацию просветительской деятельности среди учащихся и их родителей.

11. Зубковой М.А., руководителю волонтерского отряда «Твой выбор»:

11.1. Организовать проведение акций, тренингов, социальных инициатив по пропаганде ЗОЖ;

11.2. Организовать выпуск информационно –правовой литературы (листовок, буклетов);

11.3. Организовать просмотр видеороликов профилактической направленности с приглашением социума;

11.4. Оказывать методическую помощь родителям и учащимся.

12. Кулакиной Т.Е., руководителям МО классный руководитель:

12.1. Разработать и утвердить на МО план проведения классных часов, бесед, круглых столов на базе кабинета «Антинарко» в соответствии с графиком.

13. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 42

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ

Л.Г. Арсеньева

Сертификат:  
00DECBC84D2B8E3DFA31E7BEC7BA21BF06  
Владелец: Арсеньева Любовь Георгиевна  
Действителен: с 18.10.2023 до 10.01.2025

