

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 42 имени В. Головатого

Яна Полуяна, 40 . Краснодар, 350062, тел. (861)2263338

School42@kubannet.ru

ПРИКАЗ

От 07.04.2025г

№ 124

Об организации работы профильного лагеря «Восток», организованного муниципальным образовательным учреждением МАОУ СОШ № 42 осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с обязательной организацией питания «Восток» в период летней оздоровительной кампании 2025 года

На основании приказа департамента образования муниципального образования город Краснодар № 525 от 26.03.2025 «Об организации образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, профильных лагерей с дневным пребыванием с обязательной организацией питания» в целях реализации направления «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» на 2025 год муниципальной программы муниципального образования город Краснодар «Город детям»

п р и к а з ы в а ю:

1. **Организовать** работу профильного лагеря с неполным дневным пребыванием «Восток» на базе МАОУ СОШ № 42 с 04.06.2025 г. по 25.06.2025 г. (перенос с 09.06. на 25.06.2025г.) на 200 мест продолжительностью 21 календарный день, с организацией двухразового питания в 1 смену сроком 14 дней, считая 12 июня нерабочим днем, для учащихся возраста от 7 до 11 лет – 160 человек и 12-16 лет – 40 человек.
2. **Назначить** начальником профильного лагеря с дневным пребыванием – Калугину К.К. – учителя по иностранному языку.
3. **Назначить** Лацинникова А.В. – специалиста по закупкам, ответственным за выполнение мероприятий по охране труда, технике



безопасности, сохранности жизни и здоровья воспитанников, соблюдение правил электро- и пожарной безопасности на период работы лагеря с дневным пребыванием.

4. Утвердить:

- 4.1. Структуру штата лагеря с дневным пребыванием (Приложение №1)
- 4.2. Состав работников лагеря с дневным пребыванием из числа педагогических работников МАОУ СОШ № 42 (Приложение №2)
- 4.3. График работы сотрудников лагеря (Приложение № 3)
- 4.4. Режим дня лагеря (Приложение № 4)
- 4.5. План воспитательной работы (Приложение № 5)

5. Поручить начальнику лагеря Калугиной К.К.:

- 5.1. Разработать программу деятельности лагеря;
- 5.2. Организовать прохождение всеми работниками лагеря медицинского обследования в срок до 28.05.2025г.;
- 5.3. Обеспечить общее руководство деятельностью лагеря в период с 04.06.2025г по 25.06.2025г.;
- 5.4. Ознакомить сотрудников лагеря с должностными инструкциями, условиями труда и оплаты за трудовую деятельность;
- 5.5. Провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по ТБ, охране труда, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждения несчастных случаев в срок до 25.05.2025г.;
- 5.6. Ознакомить сотрудников лагеря с дневным пребыванием с дополнительными мероприятиями по обеспечению общественной и антитеррористической защищенности;
- 5.7. Приложить перечень помещений, задействованных в лагере дневного пребывания (Приложение № 6);
- 5.8. Организовать учет посещаемости лагеря воспитанниками.

6. Возложить ответственность за подготовку и содержание лагерных, комнат отдыха и гигиены на Бурлака И.И., заместителя директора.

7. Воспитателям лагерной смены:

- 7.1. Провести с воспитанниками вводный инструктаж по ТБ, правилам поведения в общественных местах, на спортивной площадке и в актовом зале, закону КК №1539-КЗ, антитеррористической защищенности, с записью в Журнале инструктажей;

- 7.2. Ежедневно проводить инструктажи по всем видам деятельности.



8. **Обеспечить** на основании договора «На оказание услуг по медицинскому обслуживанию детей и подростков на период летней оздоровительной кампании образовательных учреждений города Краснодара сопровождение медицинским работником воспитанников лагерной смены с 04.06.2025г. по 25.06.2025 г.
9. Ответственному за подготовку и содержание лагерных, комнат отдыха и гигиены Бурлака И.И., заместителю директора:
- 9.1. Обеспечить влажную уборку помещений техническими служащими, закрепленными за лагерем с дневным пребыванием;
- 9.2. Обеспечить соблюдение пропускного режима в школе на территории лагеря с дневным пребыванием.
10. **Провести** Лацинникову А.В., ответственному за ТБ, инструктаж по охране труда и технике безопасности с воспитателями, начальником и заместителем начальника лагеря до 25.05.2025г.
11. Ответственность за жизнь и безопасность учащихся во время нахождения в лагере дневного пребывания возложить на начальника лагеря Калугину К.К.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 42

Л.Г.Арсеньева

